SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 2
w Piwnicznej-Zdroju
33-350 Piwniczna-Zdrój, Kosarzyska 23
tel. (18) 446 40 82

Załącznik nr 1

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECI

1. **Podstawa prawna:**
   1) ***Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z dnia 31 maja 1971 r.) art. 106***
   2) ***Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 1964 r., Nr 9, poz. 59, z p. zm.) art. 96***
   3) ***Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. 1997 r., nr 88 poz. 553) art. 207 do 210***
   4) ***Statut Szkoły Podstawowej Nr 2 w Piwnicznej – Zdroju***

2. **Cele procedury**
   Zapewnienie bezpiecznych warunków przebywania dziecka w Oddziale Przedszkolnym.

3. **Zakres procedury**
   Dokument reguluje zasady przyprowadzania i odbierania dzieci.
4. **Definicja przedmiotu procedury**
   1) **Przyprowadzanie dzieci do Oddziału Przedszkolnego – doprowadzanie dziecka do Sali i oddanie go pod opiekę nauczyciela**
   2) **Odebranie dziecka z Oddziału Przedszkolnego – osobiste stawienie się rodzica lub osoby upoważnionej i zakomunikowanie nauczycielce chęci odebrania dziecka z Oddziału Przedszkolnego.**
5. **Kogo dotyczy procedura?**
   Do przestrzegania procedury zobowiązani są rodzice i nauczycielki.
6. **Obowiązki, odpowiedzialność, upoważnienia osób realizujących zadanie, które jest przedmiotem procedury**

1) **<u>Rodzice (prawni opiekunowie)</u>**
   1) **Przyprowadzają i odbierają dzieci w ustalonych godzinach**
   2) **Upoważniają inne osoby do odbierania dzieci z Oddziału Przedszkolnego**
   3) **Odpowiadają za bezpieczeństwo dzieci do momentu przekazania dziecka pod opiekę nauczycielki oraz do chwili odebrania go z grupy**
2) **<u>Nauczycielki</u>**
   1) **Przyjmują upoważnienia rodziców do odbierania dzieci przez inne osoby**
   2) **Odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka do momentu przyprowadzenia go so Sali do chwili odebrania przez rodzica lub inną osobę upoważnioną**
   3) **Sprawdzają zgodność danych osoby zapisanych w upoważnieniu z dowodem osobistym**

7. **Opis czynności**

1) **Rodzice przyprowadzają dzieci do Oddziału Przedszkolnego w godzinach 07:55 – 08:15**
2) **Rodzice odbierają dzieci do godziny 13:00 – dzieci zapisane na pobyt 5 – cio godzinny oraz do godziny 16:00 – dzieci zapisane na pobyt 9 – cio godzinny**
3) **Dopuszcza się możliwość odbierania dzieci przez inne osoby dorosłe, zdolne do podejmowania czynności prawnych, upoważnienie na piśmie przez rodziców.**